

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУ СОШ №9 НГО

Л.Н. Непомнящих

02 сентября 2020 г.



**План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) в МБОУ «СОШ №9» НГО в 2020 - 2021 учебном году**

Задачи:

- развитие школьной системы оценки качества образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- совершенствование условий обеспечения информационной безопасности и порядка проведения ГИА;
- совершенствование информационно-технологических условий проведения ГИА.

№	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году</b>			
1	Анализ информации статистического сборника с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в НГО в 2020 году (далее – ГИА-9, ГИА-11)	август 2020 год	Зам. директора по УВР Колегова А.Н. Руководители ШК,
2	Обсуждение на педагогическом совете вопроса об итогах ГИА-9 и ГИА-11	август 2020 год	Директор школы Непомнящих Л.Н., зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В.
<b>2. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1	Участие педагогов в программах повышения квалификации по подготовки экспертов региональных предметных комиссий (в целях обновления составов предметных комиссий)	в течение 2020 - 2021 учебного года	зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В., учителя- предметники
2	Участие в обучении с последующим тестированием работников ППЭ всех категорий	февраль - май 2021	Директор школы Непомнящих Л.Н., зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В.
3	Организация и проведение обучения для педагогов, задействованных в проведении и проверке итогового сочинения (изложения)	в течение 2020 - 2021 учебного года	Директор школы Непомнящих Л.Н., зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В.
<b>3. Организационное сопровождение ГИА</b>			
1	Внесение данных в РИС обеспечения проведения ГИА	не позднее: 06.02.2021 (досрочный)	Зам. директора по УВР Колегова А.Н.

		период) 13.02.2021 (основной период) 14.08.2021 (дополнительный период)	
2	- сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году; - формирование списка участников итогового сочинения (изложения); - формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку;	октябрь 2020 до 01 февраля 2021 года (ГИА-11)  октябрь 2020 до 01 марта 2021 года (ГИА-9)	Зам. директора по УВР Колегова А.Н.  Зам. директора по УВР Михеева Т.В.
3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов, выпускников прошлых лет: - в основной срок; - в дополнительные сроки.	по расписанию, утвержденному Минпросвещения России	Директор школы Непомнящих Л.Н. Зам. директора по УВР Колегова А.Н.
4	Организация и проведение собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов: - в основной срок; - в дополнительные сроки.	по расписанию, утвержденному Минпросвещения России	Директор школы Непомнящих Л.Н., Зам. директора по УВР Михеева Т.В.
5	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья.	весь период подготовки и проведения ГИА	Директор школы Непомнящих Л.Н., зам директора по АХЧ Рыбакова Г.В.
6	Участие в апробациях по учебным предметам в рамках подготовки к ГИА 2021	по графику Рособрнадзора	зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В.
<b>4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
1	Организация работы по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности по вопросам организации и проведения ГИА: - размещение информации на официальном сайте школы, - организация и проведение общешкольных родительских собраний; - оформление школьных информационных стендов;	весь период подготовки и проведения ГИА	Директор школы Непомнящих Л.Н., зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В., классные руководители.
<b>5. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
1	Осуществление контроля за полнотой и внесением достоверных и актуальных данных в РИС ГИА ответственными лицами: - проверка корректности внесенных данных по участникам ГИА; - проверка миграции участников ГИА	Весь период подготовки и проведения ГИА	Директор школы Непомнящих Л.Н., зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В.
2	Организация и контроль обучения на федеральном портале лиц,	в течение 2020 - 2021 учебного года	Директор школы Непомнящих Л.Н.,

	привлекаемых к проведению ГИА.		зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В.
<b>6. Меры по повышению качества преподавания отдельных предметов</b>			
1	Организация и проведения работы с обучающимися, не получившими аттестат 9 об основном общем или среднем общем образовании, их подготовка к пересдаче ГИА.	июль - август 2021	зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В., учителя-предметники
2	Реализация индивидуальных образовательных траекторий обучающихся, испытывающих трудности в обучении, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений обучающихся.	по отдельному плану	зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В., учителя-предметники
3	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей).	по отдельному плану	зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В., учителя-предметники
4	Участие в программах повышения квалификации учителей, обучающиеся которых показали низкие результаты ЕГЭ в 2021 году, показали низкие результаты ОГЭ в 2021 (математика, русский язык, экзамены по выбору).	сентябрь 2021 - январь 2022	Директор школы Непомнящих Л.Н., зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В.
5	Корректировка рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА школьных и городских методических объединений учителей-предметников, с учетом сложной санитарно-эпидемиологической ситуации (новая коронавирусная инфекция) и увеличением срока осенних каникул.	сентябрь 2021	Директор школы Непомнящих Л.Н., зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В., учителя-предметники
6	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью повышения качества их подготовки к прохождению ГИА путем проведения индивидуальных и групповых занятий.	в течение 2020-2021 учебного года	Директор школы Непомнящих Л.Н., зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В.
7	Контроль качества и результативности освоения программ основного и среднего общего образования по учебным предметам.	в течение 2020-2021 учебного года	зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В., учителя-предметники
8	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, элективных, консультационных занятий на базе школы, Интернет – площадок для обучающихся и педагогов с учётом потребностей детей (слабо и высоко	в течение 2020 - 2021 учебного года	зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В., учителя-предметники

	мотивированные обучающиеся)		
9	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2021 года	сентябрь - октябрь 2020 года	Руководители ШК
10	Организация участия учителей-предметников, педагогов-психологов в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся, детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2020 - 2021 учебного года	зам.директора по УВР Колегова А.Н., Михеева Т.В., учителя-предметники
11	Организация работы школьных кафедр педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения в МБОУ СОШ № 9	в течение 2020 - 2021 учебного года	Зам. директора по УВР Колегова А.Н. Руководители ШК