



## **ПРАВИЛА**

приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 9" Находкинского городского округа (МБОУ "СОШ № 9" НГО)

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий локальный акт (далее Правила) действует в соответствии со статьей 55 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32, постановлением администрации Находкинского городского округа от 13.06.2012 г. № 1032 (в ред. от 03.10.2012 г. № 1672, от 06.08.2013 г. № 1623, от 29.11.2013 г. № 2458) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе граждан в государственные (краевые) и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержден постановлением Администрации Приморского края от 10 февраля 2014 года № 38-па, Уставом школы.

### **2. Правила приема**

2.2. Правила распространяется на обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» НГО (далее – Школа).

2.3. Правила приема граждан в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования должны обеспечивать прием в Школу граждан, которые проживают на территории (ул.Бархатная, ул.Беринга, ул.Вавилова, ул.Водолазная, ул.В.Сибирцева, ул.Дубовая, ул.Мичурина (чётные дома), Океанская, ул.Пограничная, ул.Подъемная, п.Золотари, п.Приисковский), закрепленной управлением образования (приказ от 14.09.2012г. № 297-а) за Школой, и имеют право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).

Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе.

В случае отказа в предоставлении места в Школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое общеобразовательное учреждение обращаются в управление образования.

2.4. Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.5. При приеме в профильные 10-ые классы в т.ч. в «Роснефть-классы» проводится индивидуальный отбор с целью выявления склонностей детей к углубленной и/или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.

2.6. Для организации индивидуального отбора обучающихся в Школе создается комиссия из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации и представителей ООО «РН-Находканефтепродукт».

2.7. В случае приема в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения:

2.7.1. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся, проживающие на территории Находкинского городского округа и соответствующие требованиям не менее чем по двум критериям:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок "отлично" и "хорошо" по соответствующему (им) учебному (ым) предмету (ам) за предшествующий период обучения;
- наличие итоговых отметок "отлично", а также "хорошо" по соответствующему (им) учебному (ым) предмету (ам) за курс основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней;
- прошедшие психологическое тестирование согласно требованиям стандарта компании ООО «РН-Находканефтепродукт» (для учащихся «РН-классов»).

2.7.2. Информирование о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт образовательной организации, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30-ти дней до начала индивидуального отбора;

2.7.3. Родители (законные представители) подают заявление, документы, подтверждающие достижения (призовые места), на имя руководителя организации не позднее 10-ти дней до срока проведения индивидуального отбора;

2.7.4. Претенденты на зачисление в профильные классы определяются на основании рейтинга, проводимого образовательной организацией, в соответствии с созданными собственными методиками;

2.7.5. При составлении рейтинга обучающихся учитывается:

- более высокий средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок ("хорошо" и "отлично") по учебным предметам за предшествующий период обучения;
- более высокий средний балл итоговых отметок ("хорошо" и "отлично") по учебным предметам за курс основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней;

2.7.6. Преимущественным правом зачисления в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс (классы) профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам, либо предметам профильного обучения;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

2.7.7. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом руководителя организации не позднее 10-ти дней до начала учебного года.

2.7.8. В десятые классы (универсальные) принимаются обучающиеся, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня при наличии следующих документов:

- Заявления;
- Аттестата об основном общем образовании;
- Копии паспорта;
- медицинское заключение предоставляется по усмотрению родителей (законных представителей)

2.7.9. Директор Школы визирует заявление с указанием о приёме или отказе в приёме в Школу, в случае отказа указывается причина отказа.

2.7.10. Обучающимся может быть отказано в приеме при отсутствии свободных мест.

2.8. При приеме в Школу обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, лицензией на право ведения образовательной

деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами, реализуемыми Школой и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.9. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.10. Перечень документов, подаваемых гражданами для зачисления в общеобразовательное учреждение:

- заявление;
- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- оригинал и ксерокопия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего (копия свидетельства о рождении ребенка; паспорт);
- оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации несовершеннолетнего по месту жительства на закрепленной территории.
- медицинское заключение предоставляется по усмотрению родителей (законных представителей)

2.11. Перечень документов, подаваемых гражданами для зачисления в 1 класс, для граждан, проживающих на закрепленной территории:

- оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.
- оригинал свидетельства о рождении ребенка (и копия) либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего).
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, поквартирная карточка или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
- справка, подтверждающая преимущественное право зачисления граждан на обучения в образовательном учреждении, проживающей на закрепленной территории.

Для граждан, не проживающих на закрепленной территории:

- оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.
- оригинал свидетельства о рождении ребенка (и копия) либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Кроме того в заявлении фиксируется и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы и Уставом Школы.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося также фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют

оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.11. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося помимо документов, перечисленных выше дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

2.12. Сроки приема заявлений в школу:

2.12.1. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется приказом по Школе в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

2.12.3. Прием заявлений для зачисления в 10-е классы общеобразовательного учреждения – с 20 по 30 июня текущего года.

2.12.4. Прием заявлений о зачислении в Школу в течение учебного года во вторые и последующие классы осуществляется только при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.13. Правила предусматривают, что при приеме в общеобразовательные учреждения на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.15. Прием заявлений о зачислении в школу может осуществляться в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.